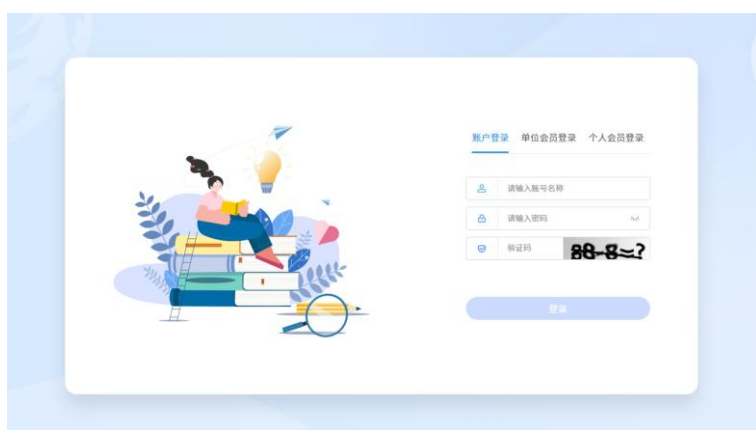


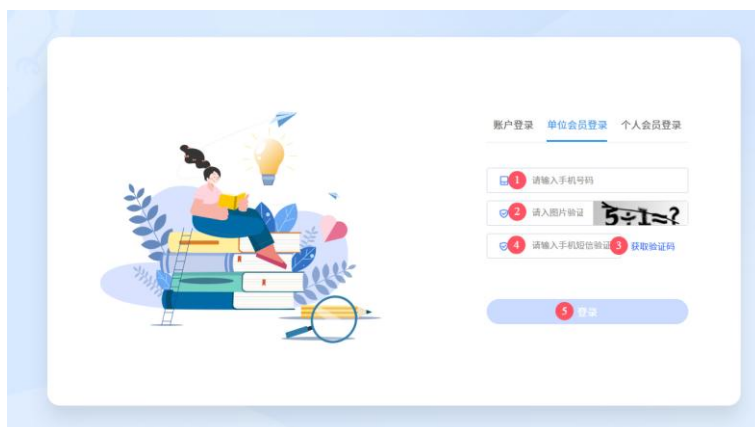
# 课题结题材料上报系统操作手册

## 第一步：登录系统

在浏览器的地址栏输入：<https://www.cnsece.com/ktps>，系统打开登录页面，如下图：



单位会员请点击【单位会员登录】，个人会员请点击【个人会员登录】，如下图：



输入手机号码，图片验证码(填写图片上算式的结果)，点击【获取验证码】，再输入手机验证码，点击【登录】，登录成功后进入材料报送页面。

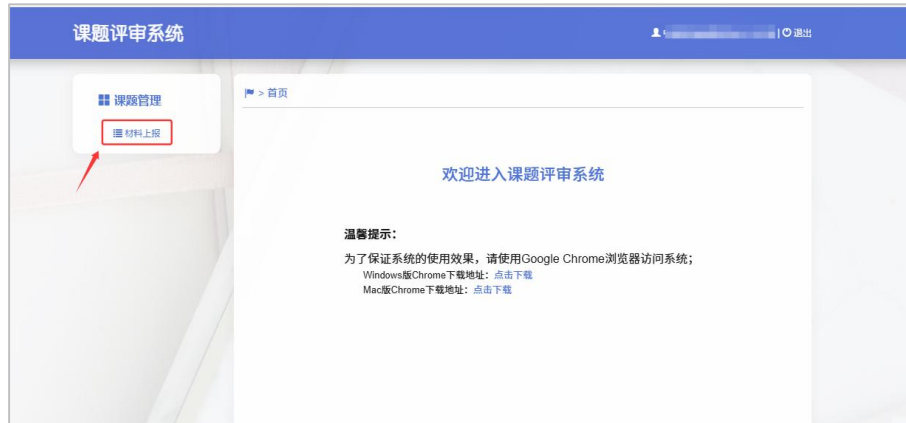
特别说明：

①单位会员如果忘记手机号码，可以通过 <https://www.cnsece.com/phone-search> 查询

②由于现在运营商对短信控制严格，可能会出现无法获取到验证码的情况(目前发现移动手机号概率高一些)，请稍后再尝试，我们也会持续跟踪运营商短信验证码发送情况。

## 第二步：材料上报

登录成功后，进入课题评审系统，如下图：



点击左侧菜单栏的【材料上报】，进入材料上报列表页，如下图：



点击页面右上方的【材料上报】按钮，系统打开如下页面：



点击任务名称后面的放大镜图标，系统弹出任务列表页，选择任务，如下图：



继续填写课题信息，包括课题类别、课题流程、课题名称等，上传材料，全部完成后点击【保存】，系统提示添加成功，返回列表页面，如下图：



在材料上报截止时间前可修改，过了上报截止时间后系统自动锁定，不允许修改和删除。